

Zahtjev za korištenje usluge trajnog naloga za upp

1. Podaci o Klijentu (podnosiocu zahtjeva):

Naziv Klijenta (u skladu sa Rješenjem):		Sjedište:	
Identifikacijski broj Klijenta:	Kontakt telefon:	Fax broj (ako postoji):	E-mail adresa (ako postoji):

1A. Podaci o računu Klijenta sa kojeg će se izvršavati iznos sa trajnog naloga, iznos koji će se izvršavati, dan izvršenja i svrha izvršenja naloga (svrha plaćanja):

Broj računa Klijenta sa kojeg će se izvršavati trajni nalog:		
Period trajanja naloga:		
☐ NEODREĐENO	☐ DO PISMENOG OPOZIVA	
Iznos koji će se izvršavati:	Navedeni iznos će se izvršavati svakog:	Navedeni iznos će se izvršavati u svrhu:
KM	u mjesecu	

2. Podaci o korisniku sredstava trajnog naloga

Naziv lica u čiju korist se vrši prenos sredstava:	Broj transakcijskog računa u čiju korist se vrši prenos:
Adresa sjedišta korisnika:	Naziv poslovne banke kod koje se vodi račun:

3. Uslovi korištenja trajnog naloga

Ovim trajnim nalogom Banka se ovlašćuje da sa transakcijskog računa izvrši prenos sredstava na račun korisnika sredstava, a pod uslovima i na način naveden u ovom Zahtjevu. U slučaju da na dan izvršenja naloga na računu ne bude raspoloživih sredstava, nalog se neće izvršiti, te Banka ne snosi nikakvu odgovornost. Po prvom prilivu na račun, trajni nalog će biti realizovan skupa sa naknadom za transfer. Naknade se naplaćuju prema Odluci Banke po važećim tarifama. Trajni nalog vrijedi neograničeno ili do njegovog opoziva.

3A. Izjava Klijenta - podnosioca Zahtjeva

Ovim zahtjevom dajemo Banci bezuvjetnu instrukciju da na teret našeg računa u svemu postupi na način određen u tačkama 1 do 3. Upoznati smo da će Banka postupiti po našoj bezuvjetnoj instrukciji sadržanoj u tačkama 1 do 3. ovog zahtjeva po prihvatu zahtjeva. Upoznati smo da podnošenje zahtjeva Banci ne znači i prihvata istog od strane Banke. Izjavljujemo da su gore navedeni podaci lično popunjeni od strane ovlaštenog lica i odgovorni smo za njihovu sadržinu.

Potpisom ovog zahtjeva potvrđujemo da smo upoznati sa sadržajem i prihvatamo odredbe Općih uslova poslovanja sa poslovnim subjektima koje su sastavni dio pristupnice i koje su nam uručene.

Potpisivanjem pristupnice/zahtjeva, Podnosilac je izričito saglasan da Banka lične i druge podatke koje je klijent dao popunjavanjem zahtjeva/pristupnice može učiniti dostupim članicama Grupacije kojoj Banka pripada u zemlji i inozemstvu, osiguravajućim društvima, procesnom kartičnom centru (ukoliko je predmet ugovora izdavanje platne ili kreditne kartice), te nadležnim državnim organima, finansijskim institucijama, revizorskim subjektima, pravnim licima koja vrše poslove i usluge za Banku koji su vezani ili proizilaze iz djelatnosti pružanje bankarskih proizvoda i usluga uključujući naplatu potraživanja, licima kojima se u skladu sa pozitivnim propisima prenose potraživanja Banke odnosno subjektima kojima je Banka u svrhu obavljanja svoje djelatnosti u obavezi omogućiti pristup podacima. Lične podatke Banka prikuplja i obrađuje u svrhu obavljanja svojih djelatnosti i radi vršenja ugovorenih ili drugih prava i obaveza, koje proizilaze ili su vezane za ovaj zahtjev/pristupnicu klijenta, kao i u svrhu obavljanja svojih djelatnosti i ispunjenja obaveza koje Banka ima prema drugim licima, a kojima je obavezna da takve lične podatke dostavi. Saglasnost za dostavu, korištenje i obradu podataka je neopoziva i vrijedi do okončanja poslovnog odnosa po ovoj pristupnici odnosno do okončanja bilo kojeg drugog odnosa koji je nastao iz ili temeljem ove pristupnice. Podnosilac zahtjeva potvrđuje da je prije podnošenja zahtjeva/pristupnice bio obaviješten o namjeri korištenja podataka od strane Banke kao i o svrsi i obimu korištenja ličnih podataka. Podnosilac zahtjeva/pristupnice potvrđuje da podatke daje dobrovoljno, za svrhu koja proizilazi iz zahtjeva/pristupnice. Podnosilac zahtjeva/pristupnice ima pravo pristupa ličnim podacima koje je dao i pravo ispravke ličnih podataka koji se na njega odnose, u skladu sa primjenjivim propisima koji regulišu zaštitu podataka.

Podnosilac zahtjeva/pristupnice je saglasan da ga Banka, putem dostupnih sredstava komunikacije (pismom, telefonom, SMS-om, e-mail-om, faksom i sl.) koje je prezentirao Banci prilikom potpisa zahtjeva/pristupnice ili za vrijeme trajanja poslovnog odnosa, može obaviještavati o proizvodima i uslugama koje Banka pruža i to u vidu letaka, prospekata, elektroničkih/SMS poruka i sl.

Prihvatom ovog zahtjeva od strane Banke smatra se da je između Banke i nas kao Klijenta sklopljen ugovor čiji je predmet pružanje usluga trajnog naloga pod uslovima iz ovog zahtjeva, Općih uslova poslovanja sa poslovnim subjektima.

Mjesto i datum podnošenja zahtjeva:	Potpis ovlaštene osobe i pečat Klijenta
-------------------------------------	---

Datum prijema zahtjeva:	Mjesto prijema zahtjeva:	Broj zahtjeva u sistemu:	Potpis službenika Banke:
-------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------